

gemeinde grosswangen



Taxordnung Tagesgäste ab 01.01.2025



**Das Betagtenzentrum Linde für Seniorinnen und Senioren
steht für Individualität, Innovation und Fachkompetenz**

1. Administration

- Betagtenzentrum Linde, Dorfstrasse 6e, 6022 Grosswangen
041 984 29 29 Telefon
041 984 29 30 Fax
info@bz-linde.ch Mail
web: www.bz-linde.ch
- ZSR Nr Santésuisse: O 962803
- MWST-Nr. CHE – 100.598.147 MWST
- Valiant Bank
IBAN: CH53 0630 0020 1847 9571 0

2. GELTUNGSBEREICH

Diese Taxordnung ist integrierender Bestandteil des Pensionsvertrages und gilt für alle Tagesaufenthalte im Betagtenzentrum Linde Grosswangen.

3. AUFENTHALTSKOSTEN

Die Taxen setzen sich wie folgt zusammen:

- A. der **Aufenthaltstaxe** (Aufenthalt und Betreuung)
- B. der **Pflegetaxe** nach der Krankenpflege-Leistungsverordnung KLV
- C. den **Zuschlägen** für besondere Dienstleistungen

Alle Taxen richten sich am gesetzlich vorgeschriebenen Grundsatz vollkostendeckender Tarife und Taxen aus.

4. TAGESTAXE FÜR AUFENTHALT UND BETREUUNG

4.1 Die Aufenthaltstaxe beträgt für Tagesgäste pro Tag Pauschal Fr. 80.00

-> In dieser Taxe ist der Aufenthalt mit einer einfachen, fachgerechten Betreuung von mehr als fünf bis neun Stunden, inkl. Mittagessen, Dessert und Kaffee inbegriffen.

4.2 Die Aufenthaltstaxe beträgt für Tagesgäste pro Halbtage Pauschal Fr. 50.00

-> In dieser Taxe ist der Aufenthalt mit einer einfachen, fachgerechten Betreuung von bis zu fünf Stunden, inkl. Mittagessen oder Abendessen, Dessert und Kaffee inbegriffen.

4.3 Die Aufenthaltstaxe beträgt für Tagesgäste Fr. 37.00
Betreuung von weniger als fünf Stunden ohne Essen.

In der Tagestaxe sind nicht eingeschlossen:

- Pflege- und Betreuungsleistungen gemäss BESA-System
- Arztkosten, Medikamente und Pflegematerial
- Ausserordentlicher Aufwand für Betreuungsleistungen

- Personentransporte
- Alkoholhaltige Getränke, Süssgetränke und Zigaretten
- Coiffeur, Pedicure, Kosmetikerin und Massagen
- Zusatzkosten gemäss Punkt 6 der Taxordnung
- Telefonbenützung
- Persönliche Auslagen in der Cafeteria oder auf Bestellung

5. PFLEGETAXE

Die Verrechnung von Pflege- und Behandlungsmassnahmen erfolgt gemäss standardisierten Beurteilungs-Instrument BESA für Alters- und Pflegeheime.

Die Tagesgäste haben einen begrenzten Anteil der Pflegekosten gemäss aktueller Taxtabelle für Tagesgäste des Betagtenzentrum Linde in Grosswangen zu bezahlen.

Die restlichen Pflegekosten (siehe auch Punkt 5.2) werden von der Krankenkasse sowie der Wohnsitzgemeinde finanziert.

5.1 Pflege taxen (KLV)

Bezeichnung	Pflegestufen 8	Bewohner 9	Versicherer 10	Gemeinde 11
Pflegetaxe KLV	1 Fr. 14.40	Fr. 4.80	Fr. 9.60	Fr. 0.00
Pflegetaxe KLV	2 Fr. 41.70	Fr. 22.50	Fr. 19.20	Fr. 0.00
Pflegetaxe KLV	3 Fr. 69.00	Fr. 23.00	Fr. 28.80	Fr. 17.20
Pflegetaxe KLV	4 Fr. 96.40	Fr. 23.00	Fr. 38.40	Fr. 35.00
Pflegetaxe KLV	5 Fr. 123.70	Fr. 23.00	Fr. 48.00	Fr. 52.70
Pflegetaxe KLV	6 Fr. 151.00	Fr. 23.00	Fr. 57.60	Fr. 70.40
Pflegetaxe KLV	7 Fr. 178.40	Fr. 23.00	Fr. 67.20	Fr. 88.20
Pflegetaxe KLV	8 Fr. 205.70	Fr. 23.00	Fr. 76.80	Fr. 105.90
Pflegetaxe KLV	9 Fr. 233.00	Fr. 23.00	Fr. 86.40	Fr. 123.60
Pflegetaxe KLV	10 Fr. 260.40	Fr. 23.00	Fr. 96.00	Fr. 141.40
Pflegetaxe KLV	11 Fr. 287.70	Fr. 23.00	Fr. 105.60	Fr. 159.10
Pflegetaxe KLV	12 Fr. 315.00	Fr. 23.00	Fr. 115.20	Fr. 176.80
MiGel nach KLV 12			12	

Rechnung an	Pension	Mittel-/Gegenstandsliste (MiGeL)	Pflege nach BESA-Stufe
Bewohner*in	Aufenthaltstaxe	MiGeL über HVB ¹	max. Fr. 23.00
Krankenkasse		MiGeL bis max. HVB ¹	Fr. 9.60 pro Stufe
Gemeinde			restliche Kosten

HVB¹ = Höchstvergütungsbetrag

5.2 Kosten der Mittel- und Gegenstandsliste (MiGeL)

Gemäss Bundesratsentscheid vom 08.06.2021 muss seit dem 01.10.2021 das pflegerische Verbrauchsmaterial oder Gegenstände (MiGeL) separat verrechnet werden. Die meisten Pflegematerialien werden direkt über die Krankenkasse der Bewohnenden abgerechnet, mit vorgegebener Maximalvergütung. Diese Maximalvergütung (HVB), welche die Krankenkasse zu übernehmen hat, ist in einer Liste des Bundes festgelegt. Die darüber hinaus gehenden Kosten gehen zu Lasten der Bewohnenden.

6. ONALE DIENSTLEISTUNGEN

- | | | | |
|-----|---|-------------|-------------------------|
| 6.1 | Erstmalige Administrationsgebühr | Fr. | 100.00 |
| 6.2 | Frühstück | Fr. | 10.00 |
| 6.3 | Nachtessen | Fr. | 12.00 |
| | Essenszeiten | Morgenessen | 07:00 Uhr bis 09:00 Uhr |
| | | Mittagessen | 11:15 Uhr bis 13:00 Uhr |
| | | Nachtessen | 17:30 Uhr bis 18:15 Uhr |
| 6.4 | Pfleagematerial und Medikamente (ohne BESA) nach Aufwand | | |
| 6.5 | Weitere Dienstleistungen und Tarife werden gemäss der ordentlichen Taxordnung für Kurz- und Langzeitgäste verrechnet. | | |

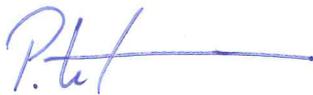
7. RECHNUNGSSTELLUNG

Die Rechnungsstellung erfolgt immer im Folgemonat rückwirkend auf den vergangenen Monat. Die Leistungen werden direkt dem Vertragspartner oder der gesetzlichen Vertretung in Rechnung gestellt. Der Rechnungsbetrag ist innert 14 Tagen netto zu bezahlen.

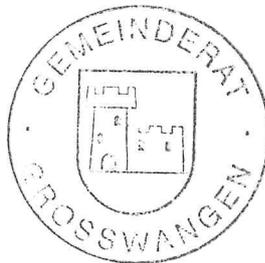
Die Beiträge der Krankenkasse und der Gemeinde an die Pflegekosten gemäss Ziffer 5 Pflorgetaxen werden direkt in Rechnung gestellt.

Grosswangen, 27. November 2024

GEMEINDERAT GROSSWANGEN



Pascal Limacher
Gemeindepräsident



René Unternährer
Gemeindeschreiber